

Số: 44 /TB-CĐNBK

Hà Nội, ngày 27 tháng 3 năm 2013

THÔNG BÁO

V/v: Thực hiện Quy định kế hoạch tổ chức học và thi lại cho sinh viên CĐN

Từng năm học, trường CĐN Bách Khoa Hà Nội sẽ tổ chức học và thi lại cho sinh viên CĐN theo kế hoạch cụ thể như sau (áp dụng từ năm học 2013-2014):

I. Học kỳ 1 của năm học: Tổ chức học lại và thi lại các môn của các học kỳ chẵn (theo chương trình của các nghề đào tạo)

1. Đăng ký học lại

Sinh viên CĐN các khóa đăng ký học lại và thi lại các môn của các học kỳ 2, học kỳ 4 (theo chương trình của nghề học) tại phòng Đào tạo & DBCL.

Thời gian đăng ký: Từ ngày 20/9 đến ngày 05/10.

2. Tổ chức học lại và thi lại

Phòng Đào tạo và các Khoa chuyên môn lập kế hoạch cụ thể học lại và thi lại các môn, thông báo trên website của trường, các GVCN thông báo đến từng lớp để sinh viên biết đi học và thi đầy đủ.

Thời gian học và thi lại: Từ ngày 15/10 đến ngày 15/11.

3. Nộp điểm thi lại

Các khoa nộp điểm thi lại về phòng Đào tạo chậm nhất trước ngày 25/11.

II. Học kỳ 2 của năm học: Tổ chức học lại và thi lại các môn của các học kỳ lẻ (theo chương trình của các nghề đào tạo)

1. Đăng ký học lại

- Sinh viên CĐN năm cuối đăng ký học và thi lại các môn của học kỳ 5 (theo chương trình của nghề học) tại phòng Đào tạo. Thời gian đăng ký: Từ ngày 05/1 đến ngày 15/1.

- Sinh viên CĐN các khóa đăng ký học và thi lại các môn của học kỳ 1, học kỳ 3 (theo chương trình của nghề học) tại phòng Đào tạo. Thời gian đăng ký: Từ ngày 10/3 đến ngày 25/3.

2. Tổ chức học lại và thi lại

Phòng Đào tạo và các Khoa chuyên môn lập kế hoạch cụ thể học lại các môn, thông báo trên website của trường, các GVCN thông báo đến từng lớp để sinh viên biết đi học và thi đầy đủ.

Thời gian học và thi lại các môn của học kỳ 5: Từ ngày 18/1 đến ngày 18/2.

Thời gian học và thi lại các môn của học kỳ 1, học kỳ 3: Từ ngày 05/4 đến ngày 10/5.

3. Nộp điểm thi lại

Các khoa nộp điểm thi lại về phòng Đào tạo:

- Điểm các môn của học kỳ 5: Trước ngày 02/3 (để kịp xét tư cách làm tốt nghiệp).
- Điểm các môn của học kỳ 1, học kỳ 3: Trước ngày 25/5.

III. Kế hoạch trên được thực hiện từ năm học 2013-2014

Trường hợp thật đặc biệt, nếu có gì cần điều chỉnh, Nhà trường sẽ thông báo để các đơn vị và sinh viên biết.

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);
- Các Khoa chuyên môn (quán triệt các GVCN);
- Các phòng chức năng;
- Tổ thanh tra học tập;
- Website, bảng tin;
- Lưu HC-TC.



PGS. Dương Đức Hồng